



Anlegen von neuen SR-Lizenzen in TeamSL

Das Anlegen von SR-Lizenzen in TeamSL erfolgt auf der untersten Ebene der SR-Gebiete. In allen SR-Gebieten darüber, ist das Anlegen von SR-Lizenzen nicht möglich.

Die Besonderheit liegt nun ebenfalls darin, dass alle Funktionen (Spielerpass, Trainerschein, SR-Lizenz) an einen gemeinsamen Stammdatensatz gehangen werden. Dies bedeutet vor allem für die SR-Lizenzen, dass ca. 99% der Personen die eine SR-Lizenz erhalten sollen, bereits im System angelegt sind. Dies ist aber auch direkt eine Herausforderung. Nämlich nicht alle Namen und Geburtsdaten sind beim ersten anlegen richtig eingetragen worden. Häufige Fehler sind:

- Vor- und Familienname vertauscht (vor allem bei exotischen Namen)
- Schreibweisen in einem einzelnen Buchstaben falsch
- Geburtsdatum falsch

Findet man die gesuchte Person nicht sofort, sollten einige Mühen investiert werden, die Person doch noch zu finden. In einer Datenbank gibt es nichts 'Unschöneres' als doppelt angelegte Personen.

Welche Grundinformationen benötige ich zum Anlegen einer SR-Lizenz?

- Name, Vorname
- Geburtsdatum: Ist absolut wichtig. Ist die einzige Möglichkeit bei Namensgleichheit die genaue Person in der Datenbank zu identifizieren.
- Meldeverein: Ohne Meldeverein geht gar nichts (siehe DBB-SchO)
- Mailadresse: Mails sind das Grundlegende Kommunikationsmittel in TeamSL. Allein um einen Zugang zum System zu bekommen, muss für den SR eine Mailadresse hinterlegt sein.

Das Anlegen der SR Lizenz geht nun wie folgt:

Die Liste der SR-Stammdaten aufrufen SR-Ansetzung -> Stammdaten



Westdeutscher Basketball-Verband e.V.

- DBB
- Aktuelles
- Nationalmannschaften
- Nationale Wettbewerbe
- Ligaspiele und Ergebnisse
- Jugend und Schule
- Trainer und Bildung
- Schiedsrichter
- Events und Projekte
- Service

- Home
- Spielbetrieb
- Kontakte
- Hallen
- SR-Ansetzung
- Schiedsrichter
- Mein Profil

- man. Ansetzung
- auto. Ansetzung
- Status auto. Ans.
- Doppelansetzung
- Ligen
- Stammdaten

Logout | Support

Benutzername: sr_münster

Hauptsponsor des DBB:

Die Bank und Du

Schiedsrichterliste

Qualifikation: Rolle: Stammgebiet:

SR-Lizenznr. Vorname Nachname Status: [suche](#)

↕ Lizenznr.	↕ Nachname	↕ Vorname	↕ PLZ	↕ Ort	↕ SR-Gebiet	↕ Qmax(SR)	Aktion
59387	Ascheberg		59387	Ascheberg	Kreis Münster		
48155	Münster		48155	Münster	Kreis Münster		
46359	Heiden		46359	Heiden	Kreis Münster		
59394	Nordkirchen		59394	Nordkirchen	Kreis Münster		
59394	Nordkirchen		59394	Nordkirchen	Kreis Münster		
48599	Gronau		48599	Gronau	Kreis Münster		
48149	Münster		48149	Münster	Kreis Münster		
49479	Ibbenbüren		49479	Ibbenbüren	Kreis Münster		
59348	Lüdinghausen		59348	Lüdinghausen	Kreis Münster		
48153	Münster		48153	Münster	Kreis Münster		

Seite 1 / 13 (130 Treffer insgesamt)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 >>

Schiri erstellen

Zum Anlegen einer Lizenz gelangt man über die Schaltfläche 'Schiri erstellen' in einen weiteren Dialog.

Personenauswahl

Zurück

Dort kann man nun lediglich die Funktion 'Person auswählen' anklicken. In der nun erscheinenden Maske kann man sowohl Vor- als auch Nachnamen angegeben werden. Wird nur ein Teil des Namens angegeben, so muss am Ende kein Stern als Platzhalter eingegeben werden.

Person suchen

Vorname:

Nachname:

Suchen

Zurück



Westdeutscher Basketball-Verband e.V.

In der nachfolgenden Ansicht werden die Ergebnisse gelistet, die die oben eingegebenen Suchkriterien ergeben.

Personen (auch Nichtmitglieder)

Vorname: Nachname: [Suche](#)

◆ Vorname	▲ Nachname	◆ Strasse	◆ Postleitzahl	◆ Ort	◆ Geburtsdatum	Person auswählen
A	B				25.05.	

Seite 1 / 1 (1 Treffer insgesamt)

Neue Person anlegen

Abbrechen

Sollten mehrere Treffer erfolgen, kann man nun mit Hilfe des Geburtsdatums die genaue Person in der Datenbank identifizieren.

Sollte die Suche erfolglos sein, sollte wie bereits oben erwähnt, ein gewisser Aufwand bei der weiteren Suche betrieben werden, um sicher zu sein, dass der neue SR in der Datenbank beim DBB noch nicht existiert. Dabei kann es sich sogar lohnen, nur nach einem Vornamen zu suchen und anschließend die Ergebnisse nach Geburtsdatum zu sortieren.

Wird jetzt der gesuchte Namen gefunden, ist die Person mittels des entsprechenden Buttons auszuwählen.

Ist der gesuchte Namen in der Datenbank allerdings nicht zu finden, so ist die Person neu anzulegen.

Wird der gesuchte allerdings mit einer anderen Schreibweise oder Geburtsdatum gefunden, so kann man die Person trotzdem auswählen. Gleichzeitig sollte man im Anschluss klären, welche Angabe korrekt ist. Sollte die Angaben in der Datenbank falsch sein, so ist eine Änderung durch den Verein der betroffenen Person beim DBB zu veranlassen. Dies sollte unbedingt durch den Verein geschehen, da sich auch eventuell vorhandene TA ändern. Solange Unklarheit herrscht, sollte auf den Druck der SR-Lizenz verzichtet werden (um unnötige Kosten zu vermeiden).

Nach dem Auswählen der Person gelangt man nun zum nächsten Dialog.



Westdeutscher Basketball-Verband e.V.

Info
Personenzuordnung erfolgt.

Personenauswahl
 [Person auswählen](#)

Personendaten
Vorname: Ahmed
Nachname: Badi

SR-Lizenzdaten
Lizenzverein: [Verein auswählen](#)

ZurückSpeichern

Aus diesem Dialog heraus, muss als nächstes der Meldeverein ausgewählt werden. Ein Speichern an diese Stelle ist noch nicht möglich, da die Auswahl für einen Meldeverein noch nicht vorhanden ist. Mit dem anklicken des Links "Verein auswählen", gelangt man zur nächsten Suchmaske.

Vereinsauswahl
Verein als Lizenzverein zuordnen
Vereinsnummer
oder
Vereinsname
Vereine suchenZurück

Hier kann nun sowohl nach der VKZ als auch nach dem Vereinsnamen bzw. Bestandteilen des Vereinsnamen gesucht werden.

Verein als Lizenzverein zuordnen				
▲ Vereinsnummer	◆ Vereinsname	◆ Postleitzahl	◆ Ort	Aktion
11	DJK			

Seite 1 / 1 (1 Treffer insgesamt)

Zurück

In der Suchergebnisliste kann nun der korrekte Verein mittels des Aktionsbutton 'einfügen' ausgewählt werden. Nun gelangt man zum vorherigen Dialog zurück.



Westdeutscher Basketball-Verband e.V.

Personenauswahl	
Person auswählen	
Personendaten	
Vorname:	Ahmed
Nachname:	Badi
SR-Lizenzdaten	
Lizenzverein:	D. Westdeutscher VB e.V. Verein auswählen
Zurück Speichern	

Dieser Dialog muss nun über den Button 'Speichern' verlassen werden. Im folgenden gelangt man zu der Stammdateneingabe des SR.

Schiedsrichterdaten verwalten		Ahmed Badi	
Adressen	Qualifikation	Termine	keine Ansetzung
Name & Adresse			
Name:	Badi, Ahmed		
Straße:			
PLZ Ort:			
Telefon priv.:			
Telefon gesch.:			
Telefon mobil:			
Email:			
Geburtsdatum:	25.05.1988		
Allgemeine Einstellungen			
PLZ Entf.:	Hinweis: Diese PLZ wird zur Entfernungsberechnung zwischen Schiedsrichter und Spielhalle verwendet.		
Meldedaten & Status			
SR-Gebiet:	Kreis Westfalen		
Verein:	D. Westdeutscher VB e.V.		
Status:	aktiv		
zurück speichern			

Nun können die Kontaktdaten des SR eingepflegt werden. Es gibt zwei absolute Mussfelder:

1. Postleitzahl
2. Mailadresse

Die Postleitzahl wird zwingend zur Entfernungsberechnung benötigt. Die Mailadresse ist für die allgemeine Kommunikation aus TeamSL heraus, sowie für die Anmeldung am System für den SR zwingend notwendig. Auch dieser Dialog wird mit dem Button 'Speichern' beendet.

An dieser Stelle sollte der SR-Wart keine weiteren Angaben eintragen, auch wenn diese ihm vorliegen. Vielmehr soll er die neuen SR dazu bringen, ihre Stammdaten selbstständig zu ergänzen. So erreicht man, dass sich die neuen SR zum einem erst einmal am System anmelden und zum anderen die ersten Berührungspunkte mit dem System bekommen.

Klickt man nun zweimal auf die kleinen Dreiecke vor dem Wort Lizenz in der Kopfspalte, dann wird die Liste so sortiert, dass die neueste Lizenznummer an Position eins steht.



Westdeutscher Basketball-Verband e.V.

Nun gilt es noch entsprechende Informationen zur Lizenz einzugeben. Dazu den Button 'SR-Lizenzdaten bearbeiten' drücken. Nun muss für Basisschiedsrichter die Lizenzstufe LSE angeklickt werden und das Prüfungsdatum eingegeben werden. Der Haken Ausweisdruck ist standardmäßig gesetzt. Für die Lizenzstufen LSE und LSD muss mindestens einmal ein Ausweis gedruckt werden. Ansonsten ist dieser Haken optional. Der Ausweis wird jeweils dem Meldeverein zugesandt.

Im Feld Kommentar ist die Art der Ausbildung zu erfassen mit Angabe von Kreis, dem Referent und dem Prüfungsdatum.